



УТВЕРЖДАЮ

Директор

2020 г.

### План работы школьного спортивного клуба на 2020-2021 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь	Зам.дир. по ВР

<p>Планирование и организация деятельности ШСК</p>	<p>- составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);</p>	<p>Август-сентябрь г</p>	<p>Зам. дир. по ВР, руководитель ШСУ</p>
<p>Создание Совета клуба</p>	<p>- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;</p>	<p>Август-сентябрь 2020</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК</p>
<b>Методическая деятельность</b>			
<p>Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности</p>	<p>- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ДО,</p>
<p>Проведение методических</p>	<p>- участие в методических объединениях педагогов</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги</p>

<p>мероприятий с целью обмена опытом</p>	<p>ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.</p>	<p>по плану, по индивидуальному плану</p>	<p>ДО</p>
<p>Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных</p>	<p>- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения.</p>	<p>В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО</p>	<p>Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК</p>
<p>Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы</p>	<p>Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения</p>	<p>Апрель – май 2021г.</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК</p>
<p>Связь с социальными партнерами</p>	<p>- обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,</p>
<p>Связь со школами района</p>	<p>Проверка документации</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК</p>
<p>Осуществление контроля над</p>			<p>Зам.дир. по ВР</p>

работой ШСК				
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.	
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года (Приложение 1)	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК	
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК, мед. работник	
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК.	
Обновление на сайте школы специального	- нормативные документы - положение о ВФСК ГТО - материалы отражающие	сентябрь	зам. дир по ВР, отв. за сайт	

<p>раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО</p>	<p>ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.</p>		
<p>Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО</p>	<p>- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развития двигательных качеств, - результаты (мониторинг)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Хакимова Н.М., зам. дир. по ВР, Шуляк И.В., руководитель ШСК.</p>